

## UMOWA KUPNA-SPRZEDAŻY PRZYCZEPY SAMOCHODOWEJ

wzór 2026 • sprzedaż między osobami prywatnymi, poza działalnością gospodarczą

Miejsce zawarcia umowy

Data (dd-mm-rrrr)

Godzina

## 1. SPRZEDAJĄCY

Imię i nazwisko

PESEL

Adres zamieszkania (ulica, nr domu/lokalu)

Kod i miejscowość

Dokument tożsamości: rodzaj, seria i numer

Telefon / e-mail (opcjonalnie)

## 2. KUPUJĄCY

Imię i nazwisko

PESEL

Adres zamieszkania (ulica, nr domu/lokalu)

Kod i miejscowość

Dokument tożsamości: rodzaj, seria i numer

Telefon / e-mail (opcjonalnie)

## 3. PRZEDMIOT SPRZEDAŻY

Sprzedający sprzedaje, a Kupujący kupuje opisaną niżej przyczepę samochodową:

Marka

Model / wersja

Rok produkcji

Numer VIN / numer ramy

Numer rejestracyjny

Nr dowodu rejestracyjnego

Data pierwszej rejestracji

Kolor

DMC [kg]

Masa własna [kg]

Ładowność [kg]

Liczba osi

Rodzaj:



lekka



ciężarowa



kempingowa



podłodziowa



ławeta



inna

Badanie techniczne ważne do

Ubezpieczyciel OC

Nr polisy / OC ważne do



Jeżeli przyczepa ma kilku współwłaścicieli, każdy powinien zostać wskazany jako Sprzedający i podpisać umowę. Dane dodatkowych stron można dopisać w osobnym załączniku. Przy majątku wspólnym sprawdź, czy wymagany jest podpis lub zgoda współmałżonka.

Parafy: Sprzedający \_\_\_\_\_ Kupujący \_\_\_\_\_

## 4. CENA I SPOSÓB ZAPŁATY

Cena sprzedaży [zł] – cyfrą

Cena słownie

Sposób zapłaty:

- ☐ gotówka przy podpisaniu – Sprzedający potwierdza odbiór całej ceny
- ☐ przelew na rachunek nr \_\_\_\_\_

Termin uznania rachunku Sprzedającego

Inne ustalenia dotyczące zapłaty

## 5. WYDANIE PRZYCZEPY

Miejsce wydania

Data wydania

Godzina

Z chwilą wydania przyczepy na Kupującego przechodzą korzyści i ciężary związane z przyczepą oraz ryzyko jej przypadkowej utraty lub uszkodzenia. Szczegółowy stan, przekazane dokumenty i wyposażenie strony potwierdzają w protokole przekazania stanowiącym załącznik nr 1.

## 6. OŚWIADCZENIA STRON

- Sprzedający oświadcza, że jest właścicielem przyczepy i może nią swobodnie rozporządzać; przyczepa nie jest przedmiotem zabezpieczenia, zastawu, zajęcia ani praw osób trzecich, poza ujawnionymi w umowie.
- Sprzedający przekazał Kupującemu znane mu informacje o stanie prawnym i technicznym przyczepy, w tym o naprawach, uszkodzeniach i wadach wpisanych poniżej oraz w protokole.
- Kupujący miał możliwość obejrzenia przyczepy, sprawdzenia numeru VIN/ramy i dokumentów oraz oceny jej stanu; stan ten jest mu znany, z zastrzeżeniem odpowiedzialności wynikającej z bezwzględnie obowiązujących przepisów.
- Strony potwierdzają zgodność danych w umowie z okazanymi dokumentami. Sprzedający przekaże dokumenty dotyczące przyczepy, które posiada.

## 7. ZNANE WADY, USZKODZENIA I SZCZEGÓLNE USTALENIA

Wpisz konkretnie: rama, zaczep, hamulec najazdowy, osie/łożyska, opony, instalacja elektryczna, podłoga/zabudowa, ślady napraw.

## 8. RĘKOJMIA - WYBIERZ JEDEN WARIANT

- ☐ A. Strony nie wyłączają ani nie ograniczają odpowiedzialności Sprzedającego z tytułu rękojmi.
- ☐ B. Strony, działając jako osoby prywatne, wyłączają odpowiedzialność Sprzedającego z tytułu rękojmi na podstawie art. 558 § 1 Kodeksu cywilnego. Wyłączenie jest bezskuteczne, jeżeli Sprzedający podstępnie zataił wadę (art. 558 § 2 KC).

**Nie wybieraj wariantu B, gdy Sprzedający działa jako przedsiębiorca, a Kupujący jest konsumentem.**

## 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Koszty zawarcia i wykonania umowy oraz należne podatki ponosi Kupujący, o ile przepisy nie stanowią inaczej. Zmiany umowy wymagają formy dokumentowej lub pisemnej, z wyjątkiem przypadków, dla których prawo wymaga formy szczególnej. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony. W sprawach nieuregulowanych stosuje się prawo polskie.

czytelny podpis Sprzedającego

czytelny podpis Kupującego

Parafy: Sprzedający \_\_\_\_\_ Kupujący \_\_\_\_\_

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA PRZYCZEPY

Wypełnij podczas odbioru. Protokół stanowi część umowy i ogranicza późniejsze spory o stan oraz kompletność.

A. IDENTYFIKACJA I WYDANIE

Marka i modelVIN / numer ramy

Numer rejestracyjnyMiejsce wydaniaData i godzina

B. PRZEKAZANE DOKUMENTY, KLUCZE I WYPOSAŻENIE

| Element                            | TAK                      | NIE                      | Liczba / uwagi |
|------------------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------|
| Dowód rejestracyjny                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                |
| Potwierdzenie OC / dane polisy     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                |
| Karta pojazdu – jeżeli była wydana | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                |
| Dokument badania / zaświadczenia   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                |
| Klucze do zabezpieczeń / zabudowy  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                |
| Koło zapasowe / zestaw naprawczy   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                |
| Pozostałe wyposażenie              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                |

C. STAN TECHNICZNY W CHWILI WYDANIA

| Obszar kontroli                         | bez uwag                 | uwagi / usterki |
|-----------------------------------------|--------------------------|-----------------|
| Rama, dyszel, punkty mocowania          | <input type="checkbox"/> |                 |
| Zaczepek / urządzenie najazdowe         | <input type="checkbox"/> |                 |
| Hamulec roboczy i postojowy             | <input type="checkbox"/> |                 |
| Osie, zawieszenie, łożyska              | <input type="checkbox"/> |                 |
| Opony i koła (rozmiar, zużycie, DOT)    | <input type="checkbox"/> |                 |
| Oświetlenie, wtyczka, przewody          | <input type="checkbox"/> |                 |
| Podłoga, burty / zabudowa               | <input type="checkbox"/> |                 |
| Podpory, najazdy, wciągarka / akcesoria | <input type="checkbox"/> |                 |

D. USZKODZENIA WIDOCZNE, BRAKI I DODATKOWE USTALENIA

Dokumentacja zdjęciowa przy wydaniu:☐ wykonano☐ nie wykonano

liczba zdjęć

Strony potwierdzają zgodność powyższego opisu ze stanem przyczepy i zakresem przekazanych rzeczy.

podpis Sprzedającego

podpis Kupującego

## CO ZROBIĆ PO PODPISANIU UMOWY?

Praktyczna checklista – nie stanowi części umowy

- 1** Terminy liczy się co do zasady od dnia nabycia lub zbycia. Przepisy i formularze mogą się zmieniać – przed wysłaniem dokumentów sprawdź aktualne informacje na stronach urzędowych wskazanych niżej.

### KUPUJĄCY

- 1 Zarejestruj przyczepę – 30 dni**  
Złóż wniosek w wydziale komunikacji właściwym dla miejsca zamieszkania. Przygotuj oryginał umowy, dowód rejestracyjny, tablicę rejestracyjną (jeśli urząd jej wymaga), dokument tożsamości i potwierdzenia opłat. Sprawdź listę dokumentów w swoim urzędzie.
- 2 Sprawdź ciągłość OC**  
Ustal u ubezpieczyciela, czy polisa przekazana przez Sprzedającego jest ważna i czy składka została opłacona. Polisa poprzedniego właściciela co do zasady nie odnawia się automatycznie na kolejny rok. Nie dopuszczaj do przerwy w ochronie.
- 3 Rozlicz PCC, jeżeli ma zastosowanie – 14 dni**  
Przy sprzedaży rzeczy ruchomej między osobami prywatnymi Kupujący co do zasady składa PCC-3 i płaci 2% wartości rynkowej. Sprzedaż jest zwolniona, gdy podstawa opodatkowania nie przekracza 1 000 zł. Mogą wystąpić inne wyłączenia lub zwolnienia – sprawdź swoją sytuację.

### SPRZEDAJĄCY

- 4 Zawiadom urząd o zbyciu – 30 dni**  
Zgłoś zbycie przyczepy staroście lub prezydentowi miasta na prawach powiatu. Zachowaj urzędowe potwierdzenie zgłoszenia oraz swój egzemplarz umowy.
- 5 Powiadom ubezpieczyciela – 14 dni**  
Przekaż ubezpieczycielowi informację o sprzedaży i dane nabywcy. Kupującemu wydaj dokument potwierdzający zawarcie OC. Zachowaj potwierdzenie zgłoszenia.
- 6 Sprawdź rozliczenie PIT**  
Jeżeli prywatną rzecz ruchomą sprzedajesz przed upływem 6 miesięcy, licząc od końca miesiąca, w którym ją nabyłeś, rozliczenie może wymagać wykazania transakcji w PIT-36. Po upływie tego okresu co do zasady nie powstaje przychód do wykazania z tego tytułu.

### ŹRÓDŁA URZĘDOWE I PODSTAWA WZORU

- Kodeks cywilny: art. 535, 546, 548 i 558 – [isap.sejm.gov.pl](http://isap.sejm.gov.pl)
- Rejestracja pojazdu – [gov.pl/web/gov/zarejestruj-pojazd](http://gov.pl/web/gov/zarejestruj-pojazd)
- PCC: stawki, zwolnienia i formularz PCC-3 – [podatki.gov.pl/podatki-osobiste/pcc](http://podatki.gov.pl/podatki-osobiste/pcc)
- OC po sprzedaży pojazdu – [rf.gov.pl/oc-komunikacyjne-5-wskazowek-dla-zbywcy-pojazdu](http://rf.gov.pl/oc-komunikacyjne-5-wskazowek-dla-zbywcy-pojazdu)
- PIT przy zbyciu rzeczy ruchomej – [podatki.gov.pl](http://podatki.gov.pl) (Podatki osobiste / PIT / zbycie rzeczy ruchomej)

Informacja prawna: wzór ma charakter ogólny i edukacyjny. Nie zastępuje indywidualnej porady prawnej ani podatkowej. Jest przeznaczony dla sprzedaży między osobami prywatnymi. Przy sprzedaży przedsiębiorca-konsument, finansowaniu, zastawie, spadku, współwłasności spornej, sprzedaży zagranicznej lub nietypowych ustaleniach skonsultuj dokument ze specjalistą.